YZAHA - INSA THEANA IMPAKA - INTAK

Tapaca

евченка

Ідентифи

імені

*TEN*

\*

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

<<01>> листопада 2021 року (Протокол No5)

**Голова Вченої ради** Украïно

Ar Befo BA

Введено в дію наказом ректора No - від «10 *>>*

»

H

Кодиодов на

WWW.NL

кальний

7272

Dan

**Леонід ГУБЕРСЬКИЙ**

2021 року

**ПАМ'ЯТКА**

**норм етичної поведінки для учасників освітнього процесу Київського національного університету імені Тарас Шевченка**

1. **Норми етичної поведінки** У **діяльності працівників**:

Учасники освітнього процесу Київського національного університету імені Тарас Шевченка (далі Університет) у своїй поведінці керуються Статутом Київського національного університету імені Тараса Шевченка, ПОЛОЖЕННЯМ про органiзацiю освітнього процесу У Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (2018), Етичним

. кодексом університетської спільноти (2017), Положення про організацію та користування корпоративноЮ електронною поштою B Київському національному університеті імені Тараса Шевченка (2021).

**науково-педагогічних**

1.1. Здобувати, примножувати, зберігати й поширювати наукові знання. 1.2. Розвивати й удосконалювати свою освітню майстерність.

1.3. Всебічно сприяти розвитку та чистоті української мови в усiх сферах університетського життя.

1.4. Обстоювати цiнностi академічної доброчесності та дотримуватися її правил в усіх видах діяльності в університетському просторі та за його межами, власним прикладом сприяти формуванню академічної культури здобувачів освіти.

1.5. дбати про патріотичне, правове, екологiчне та культурно-естетичне виховання студентів; мотивувати студентів до навчання.

1.6. Сумлінно виконувати обов'язки викладача та наставника.

1.7. Коректно користуватися засобами онлайн-комунікацій організації освітнього процесу; нести відповідальність за технічну справність обладнання; бути на заняттях з увімкненою камерою.

ДЛЯ

1

1.8. Під час змішаної форми навчання дотримуватися основних правил організації і проведення

занять за

допомогою засобів дистанційної

комунікації в Університеті:

1.8.1. організовувати онлайн-конференції, надавати необхідні дидактичні

матеріали;

1.8.2. домовлятися про додаткові канали передачі інформації на випадок

технічних збоїв;

1.8.3. узгоджувати формат і правила спілкування, окреслювати роль чату

та його можливий зміст;

1.8.4. під час заняття підтримувати зв'язок з аудиторією;

1.8.5. пiд час опитування

спілкування із здобувачами освіти

враховувати можливі технічні проблеми; 1.8.6. поважати особистий час і приватний простір здобувачів освіти. 1.9. Бути чесними та об'єктивними в оцінюванні знань і досягнень здобувачів освіти.

1.10. Визнавати пріоритетність роботи в Університеті перед іншими видами фахової діяльності поза межами Університету.

**2. Норми етичної поведінки** у **діяльності здобувачів освіти (слухачів, студентів, курсантів та аспірантів)**:

2.1. Дотримуватися принципів чесності, довіри, справедливості, поваги, відповідальності в університетському просторі та поза ним, де здобувач освіти діє як член університетської спільноти.

2.2. Бути на заняттях, що проводяться з використанням засобів дистанційної комунікації з увімкненою камерою, якщо науково-педагогічний працівник не пропонує інше; підписувати свій акаунт власним прізвище та ім'ям; нести відповідальність за технiчну справність обладнання; повідомляти науково-педагогічного працівника про технічні проблеми відеозв'язку.

2.3. На заняттях, що проводяться з використанням засобів дистанційн комунікації, дотримуватися основних правил спілкування:

2.3.1. підтримувати зв'язок з науково-педагогічним працівником та іншими здобувачами освіти відповідно до заявлено бути на заняттях з увімкненою камерою, не заважати проведенню занять сторонніми звуками, користуватися чатом з дотриманням етичних норм;

2.3.2. поважати особистий час і приватний простір науково-педагогічних

працівників та інших співробітників Університету.

2.4. Обстоювати цінності академічної доброчесності та дотримуватися її правил.

2.5. Всебічно сприяти розвитку та чистоті української мови в усіх сферах університетського життя.

2.6. Розвивати свої таланти, здібності та навички, піклуватися про своє фізичне та психологічне здоров'я.

2.7. Визнавати пріоритетність навчання в Університеті перед іншою дiяльнiстю поза межами Університету.

2

3. **Правила листування учасників освітнього процесу засобами електронної пошти**:

3.1. У темi листування обов'язково вказувати її назву: якщо інформації та тем багато, краще писати окремі листи; звертатися до адресата з повагою, зазначати його iм'я, посаду та/або вчене звання; підписувати листи, вказуючи ім'я, групу, курс або спеціальність.

3.2. Необхідно обмежувати використання шрифтів і кольорів; не використовувати CapsLock, жарти, обмежити використання смайлів та абревіатур; перевіряти орфографію, граматику, логіку та прозорість повідомлення.

3.3. Не розповсюджувати конфіденційну інформацію; не пересилати листи третім особам без згоди учасників листування; не використовувати корпоративну (університетську) електронну пошту для вирішення особистих

питань.

3.4. Обов'язково використовувати корпоративну пошту Університету для офiцiйного листування.

3.5. Надсилати у вкладенняХ лише ті формати документів, які відкриваються без додаткового програмного забезпечення; давати коректні

назви документам.

3.6. Перевіряти електронну пошту впродовж робочого дня и на листи протягом трьох робочих днів, якщо ситуація не термінова.

4. **Порушення етичних норм поведінки учасниками освітнього процесу:**

4.1. Недотримання академічної свободи та доброчесності, зокрема: 4.1.1. свідоме поширення хибної чи упередженої інформації щодо

наукових досліджень;

4.1.2. спотворення дослідницьких даних, використання наукових і

навчально-освітніх матеріалів з недоброчесною метою;

4.1.3. штучне обмеження академічної свободи членів університетської

спільноти;

4.1.4. використання даних чужих досліджень, методів, гіпотез і положень інших учених, чужих текстів (повністю або частково) без належного зазначення автора та джерела;

4.1.5. внесення до списку авторів наукової чи навчально-методичної праці прізвищ осіб, які безпосередньо не брали участі в одержанні результатів;

4.1.6. підроблення, спотворення даних або цитат у будь-якій сфері академічної діяльності, підроблення підписів у документах, зокрема у звітах, угодах, залікових книжках, заявах тощо;

4.1.7. підготовка на замовлення /чи продаж академічних текстів (контрольних, курсових, кваліфікаційних робіт, дисертацій і навчальної літератури);

4.1.8. привласнення академічних текстів, виконаних іншими особами на

замовлення.

3

4.2. **Недотримання репутаційних норм**:

4.2.1. наклеп,

зловмисне завдавання шкоди репутації членiв

університетської спільноти; 4.2.2. свiдоме невиконання посадових обов'язків, прихована протидія виконанню посадових обов'язкiв iншими членами університетської спільноти;

4.2.3. невиправдані

Ta

дії, які завдають шкоди іншим членам університетської спільноти ЧИ майну Університету перешкоджають здійсненню навчального процесу; 4.2.4. дискримінація членів університетської спільноти за віком, громадянством, місцем проживання, статтю, кольором шкіри, соціальним i

станом, національністю, MOBOЮ, Походженням, фаховою належністю, станом здоров'я, віросповіданням та iн

майновим

4.2.5. публічне коментування чи заочне обговорення приватного життя або особистих якостей учасників освітнього процесу та інших співробітників Університету;

4.2.6. прояви насильства, агресії, сексуальних домагань.

**Голова Постійної комісії Вченої ради з питань етики**

legen

**В'ячеслав МОРДВІНЦЕВ**

4